

ПРИНЯТО:

педагогическим советом БПОУ ВО «ЧЛМТ»

Протокол № 21 от «8» февраля 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор БПОУ ВО «ЧЛМТ»

Е.Д. Ревина

Приказ № 36 от «8» февраля 2024 г.

**Положение  
о студенческом билете в бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении Вологодской области  
«Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок заполнения и выдачи студенческого билета (его дубликата) в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области «Череповецкий лесомеханический техникум им. В.П. Чкалова» (далее - БПОУ ВО «ЧЛМТ»).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 05.04.2013 N 240 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования», Устава БПОУ ВО «ЧЛМТ».

**2. Порядок выдачи студенческого билета**

2.1. Студенческий билет является документом, удостоверяющим, что данное лицо является обучающимся БПОУ ВО «ЧЛМТ».

2.2. Студенческий билет выдается на весь период обучения.

2.3. Студенческие билеты выдаются в первую неделю первого года обучения в БПОУ ВО «ЧЛМТ» лично обучающимся под подпись, и они несут ответственность за сохранность документа.

2.4. В студенческих билетах обучающихся, переведенных на следующий курс, делается соответствующая запись, которая заверяется подписью директора или заместителя директора и печатью БПОУ ВО «ЧЛМТ». В начале каждого учебного года обучающийся обязан предоставлять студенческий билет в учебную часть для продления срока его действия.

**3. Порядок заполнения студенческих билетов**

3.1. На левой стороне разворота в поле «Место для фотографии» наклеивается фотография обучающегося, которая заверяется печатью и подписью директора или заместителя директора.

3.2. На левой стороне разворота сотрудником учебной части в соответствующих нолях разборчиво указываются:

- полное наименование образовательного учреждения;
- номер студенческого билета;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося (в именительном падеже);
- форма обучения;
- номер и дата приказа о зачислении;
- дата выдачи студенческого билета, соответствующая началу обучения в БПОУ ВО «ЧЛМТ».

3.3. На левой стороне разворота обучающийся ставит свою подпись.

3.4. Исправления в студенческом билете допускаются в случае изменения фамилии, имени, отчества обучающегося.

#### **4. Заполнение студенческих билетов обучающихся, зачисленных для обучения в порядке перевода или восстановления**

4.1. Студенческий билет обучающегося, зачисленного для обучения в порядке перевода или восстановления, заполняется в соответствии с правилами, указанными в разделе 3 настоящего Положения.

4.2. На правом развороте в первой строке указывается дата завершения учебного года на курсе, на который зачислен обучающийся в порядке перевода или восстановления (предыдущие курсы обучения обучающегося в студенческом билете не указываются).

#### **5. Порядок выдачи и заполнения дубликатов студенческих билетов**

5.1. Выдача дубликата студенческого билета производится на основании личного заявления обучающегося и разрешения директора.

В случае утери студенческого билета выдача дубликата производится на основании предъявления обучающимся объяснительной записки в письменном виде с указанием обстоятельств утраты.

5.2. Левый разворот студенческого билета заполняется в соответствии с разделом 3 настоящего Положения, дополненным следующими пунктами:

- в верхнем поле левого разворота пишется слово «ДУБЛИКАТ»;
- датой выдачи студенческого билета является дата фактической выдачи документа.

5.3. На правом развороте в первой строке указывается дата завершения учебного года на курсе, на котором проходит обучение в момент выдачи дубликата.

5.4. В случае утери студенческого билета предусмотрено дисциплинарное взыскание в соответствии с п.4 ст.43 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».